



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ที่ ขร. ๗๒๗๐๑ / ~~ว.พ.๕~~

วันที่ ๓๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติสรุปรายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบลเทอดไทย

ต้นเรื่อง

ตามที่ งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย ผู้รับผิดชอบงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย ได้มีบันทึกข้อความแจ้งสำนัก/กอง เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่องขออนุมัติแจ้งให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกสำนัก/กองจัดทำรายงานการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้แนวทางขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy การปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนตำบลและเผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานไว้ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและนำ URL ไปตอบแบบวัด OIT ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ และจัดทำรายงานผลการดำเนินการรอบ ๑๒ เดือนตามแบบฟอร์ม “แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่เสนอรายงานผลการดำเนินการรอบ ๑๒ เดือน” ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนตำบล นั้น

ข้อเท็จจริง

งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย ได้แจ้งและให้บุคลากรทุกสำนัก/กองสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย รายงานตามแบบรายงานการรับของขวัญและของกำลั้ตามนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่สำหรับบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) จึงขอสรุปรายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแบบรายงานแนบท้ายบันทึกนี้

ข้อเสนอและพิจารณา

งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย จึงขออนุมัติสรุปรายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และขออนุมัติเผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือนไว้บนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทยเพื่อเป็นการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ และได้เปิดโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและเปิดโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

.../ช็อกกฎหมาย

ข้อกฎหมาย / คู่มือปฏิบัติ

๑. คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงานป.ป.ช.)

๒. แนวทางขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy การปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ทราบโดยทั่วกัน

(ลงชื่อ)

(นางสาวศิริวารินทร์ อุ่นเรือน)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย

.....
.....

พันจ่าตรี

(สมควร ธรรมเสน)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย

- นายอภิศักดิ์ ดำเนินการ

.....

สิบเอก

(อวิรุทธิ์ ปิ่นดำ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย

การพิจารณาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย

ครอบอนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(นายเชิดชาย ลาชี่)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน

รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน
ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.เทอดไทย	๓ มกราคม ๒๕๖๖	ประกาศลงหน้าเว็บไซต์หลักของ อบต.เทอดไทย

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ
๑	อบต.เทอดไทย	๓ มกราคม ๒๕๖๖	๑. การปิดป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๔ จุด ในพื้นที่ตำบลเทอดไทย
			๒. การทำสติ๊กเกอร์รณรงค์นโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลและประโยชน์อื่นใดภายในสำนักงาน อบต. เพื่อแสดงให้ผู้มาติดต่องานหรือรับบริการได้รับทราบการประกาศนโยบาย
๒	อบต.เทอดไทย	๙ มีนาคม ๒๕๖๖	๑. การอบรมโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๖
			๒. การจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริต
๓	อบต.เทอดไทย	๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖	๑. การนำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลและประโยชน์อื่นใดภายในสำนักงาน อบต. เข้าร่วมวาระการประชุมสภา อบต.เทอดไทย เพื่อเผยแพร่ให้สมาชิกสภา อบต.ทุกหมู่บ้านและผู้เข้าร่วมการประชุมทุกคนได้รับทราบนโยบายฯ

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-

...../ รับในนาม

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
รับในนาม	-
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๑. วัฒนธรรมประเพณีปฏิบัติเกี่ยวกับระบบอุปถัมภ์ ค่านิยมการให้และรับของขวัญของผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชาหรือแก่เจ้าหน้าที่ ยังมีการปฏิบัติสืบต่อกันมาจนเป็นความเคยชินและเป็นเรื่องปกติ

๒. เจ้าหน้าที่บางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ส่งผลให้มีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ที่ยังไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบกำหนด

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑. ผู้บริหารสูงสุดและผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และควบคุม กำกับ ติดตามหน่วยงานในบังคับบัญชา และบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญและของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดอย่างเคร่งครัด และสม่ำเสมอ

๒. ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขตไทย ได้เข้ารับการอบรมความรู้ด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และได้รับรู้ข่าวสารจากทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ทำให้มีความรู้ความเข้าใจและนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติได้

(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน

(นางสาวศิริวารินทร์ อุ่นเรือน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาราชการแทน

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า นายประจักษ์ นามสกุล เป็งม้งตัน
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล ระดับ 7 สังกัด กอง อบต.

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

หมายเหตุ : ไม่ได้รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

ลงชื่อ 2 hrs ผู้รายงาน
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล
วันที่ 31 / มีนาคม / ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ

ลงชื่อ (นายประจักษ์) ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย
วันที่ 3 / มีนาคม / ๒๕๖๖

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า นางพัลลภา นามสกุล สุภชาติ
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน ระดับ ชำนาญ สังกัด อบต.แม่ฟ้าหลวง

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

หมายเหตุ : ไม่ได้ยื่นของขวัญของกำนัลจากผู้ใด

ลงชื่อ [ลายเซ็น] ผู้รายงาน
ตำแหน่ง (นางพัลลภา สุภชาติ)
วันที่ หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน
31 / 10 / 66

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ

ลงชื่อ (นายเชิดชาย ลาศี) ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย
วันที่ 31 / 10 / 66

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปิงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า น.ส. อธิภากรินทร์ นามสกุล อ่อนเรือน
ตำแหน่ง นักจัดกิจกรรมทั่วไป ระดับ ชำนาญการ สังกัด สำนักปฐพี ๐๘๘.๑๐๐๑๓๓

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

หมายเหตุ : ไม่มีของขวัญหรือของกำนัลที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่

ลงชื่อ..... (นางสาวศิริวรรณ อ่อนเรือน)..... ผู้รายงาน
ตำแหน่ง..... นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ.....
วันที่..... ๑๓ / ๑๓ / ๒๕๖๖.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ

ลงชื่อ..... (นายเชิดชาย ลาณี)..... ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง..... ~~รองผู้อำนวยการส่วนตำบลเทอดไทย~~
วันที่..... ๑๓ / ๑๓ / ๒๕๖๖.....

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า จ.ศท. ชวิธ จันทพันธ์ นามสกุล จันทพันธ์
ตำแหน่ง นิติกร ระดับ ชำนาญการ สังกัด อบต. เทอดไทย
ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

หมายเหตุ : ไม่ได้รับของขวัญ และของกำนัล

ลงชื่อ จ.ศท. ชวิธ ผู้รายงาน
ตำแหน่ง นิติกร
วันที่ ๘ / สิงหาคม / ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
 อื่นๆ

ลงชื่อ (นายเจ็ดชัย ลาช) ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย
วันที่ ๘ / สิงหาคม / ๒๕๖๖

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า นายจิรวัฒน์ นามสกุล สีมงาม
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ระดับ ชำนาญการ สังกัด พื้นที่จัด อบต.เทอดไทย
ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

หมายเหตุ : - ไม่ได้รับของขวัญ ตามนโยบาย No gift policy

ลงชื่อ (นายจิรวัฒน์ ชัยชนะ) ผู้รายงาน
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
วันที่ 31 / มีนาคม / ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ

ลงชื่อ (นายจิตรชัย ลานี) ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย
วันที่ 3 / เมษายน / ๒๕๖๖

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า นายวิสิทธิ์ นามสกุล สันทัด
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ระดับ ผู้ช่วย สังกัด สำนักปลัด

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

หมายเหตุ : ไม่ได้รับของกำนัลจากพ่อ

ลงชื่อ [ลายเซ็น] ผู้รายงาน
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ
วันที่ ๑๑ / ๑๑๐๐๑ / ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ

ลงชื่อ [ลายเซ็น] ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง นายก อบจ. ต.เทอดไทย
วันที่ ๑๑ / ๑๑๐๐๑ / ๒๕๖๖

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า นางสาว ศรีศัลย์ แซ่ลี้ นามสกุล.....
ตำแหน่ง คพ. บัณฑิต ระดับ ปฏิบัติงาน สังกัด อบต. เทอดไทย
ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

หมายเหตุ : ไม่ได้รับของขวัญและของกำนัลจากผู้อื่น

ลงชื่อ..... [ลายเซ็น]..... ผู้รายงาน
ตำแหน่ง คพ. บัณฑิต
วันที่ ๑/ / มีนาคม / ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ

ลงชื่อ..... [ลายเซ็น]..... ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง นายก อบต. เทอดไทย
วันที่ ๑/ / มีนาคม / ๒๕๖๖

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า นางสาว กุวิลา นามสกุล ดงกล่อม
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหาร รับผิดชอบงาน ระดับ ปฏิบัติงาน สังกัด กองคลัง
ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

หมายเหตุ : ไม่ได้รับของขวัญ และของกำนัลจากผู้ใด

ลงชื่อ กุวิลา ดงกล่อม ผู้รายงาน
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหาร รับผิดชอบงาน
วันที่ ๑๕ / สิงหาคม / ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
 อื่นๆ

ลงชื่อ (นายเชิดชาย ลาศี) ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย
วันที่ ๑๕ / สิงหาคม / ๒๕๖๖

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า นางสาว ชนิตา นามสกุล ไชย
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ระดับ สังกัด สำนักงานปลัด อบต. เทอดไทย
ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

หมายเหตุ : ไม่ได้รับของขวัญหรือของกำนัลจากผู้ใด

ลงชื่อ [ลายเซ็น] ผู้รายงาน
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
วันที่ ๑๗ / สิงหาคม / ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ

ลงชื่อ [ลายเซ็น] ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง นายก อบต. เทอดไทย
วันที่ ๑๗ / สิงหาคม / ๒๕๖๖

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปิงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖


แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า..... นาย พงษ์..... นามสกุล..... นอนต.....
ตำแหน่ง..... ผอ. ทอ. พังด..... ระดับ..... สังกัด.....

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล


หมายเหตุ : งามได้รับของขวัญ และของกำนัลจาก อบต. พังด.....
.....

ลงชื่อ..... ..... ผู้รายงาน
ตำแหน่ง..... ผอ. ทอ. พังด.....
วันที่..... 31 / มีนาคม / ๒๕๖๖.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ

ลงชื่อ..... ..... ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง..... นายก อบต. พังด.....
วันที่..... ๑ / มีนาคม / ๒๕๖๖.....

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

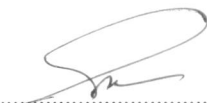
แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า..... น.ส. ภาณุ..... นามสกุล..... ภัททิย์.....
ตำแหน่ง..... ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน..... ระดับ..... -..... สังกัด..... อำเภอแม่ลาว.....
ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

หมายเหตุ : ไม่ได้รับของขวัญ ของกำนัล จากผู้ใดเลย.....

ลงชื่อ..... ..... ผู้รายงาน
ตำแหน่ง..... ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน.....
วันที่..... 31 / 12 / ๒๕๖๖.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ

ลงชื่อ..... (นายเชิดชาย ล่าชี)..... ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง..... นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย.....
วันที่..... 2 / 12 / ๒๕๖๖.....

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า นอริฎกานต์ นามสกุล งามเงิน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิสาหกิจ ระดับ - สังกัด อบต.เทอดไทย
ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

หมายเหตุ : ไม่มีรับของขวัญหรือของกำนัล
.....
.....

ลงชื่อ [ลายเซ็น] ผู้รายงาน
ตำแหน่ง อบ.วิสาหกิจ
วันที่ 31 / มกราคม / ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ

ลงชื่อ [ลายเซ็น] ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย
วันที่ 31 / มกราคม / ๒๕๖๖

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปิงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖


แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า..... นาย วัชรินทร์ นามสกุล..... วัชรินทร์
ตำแหน่ง..... นายอำเภอเทอดไทย ระดับ..... 1 สังกัด..... อบ.

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

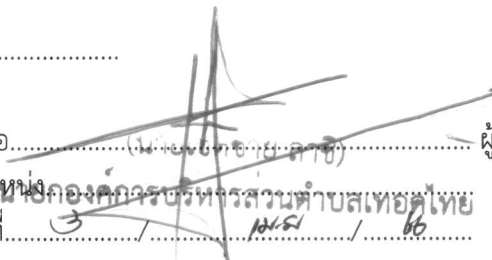
หมายเหตุ : ไม่ได้รับของขวัญและของกำนัลจากบุคคลภายนอก
.....

ลงชื่อ.....  ผู้รายงาน
ตำแหน่ง..... นายอำเภอเทอดไทย
วันที่..... 31 / 1 / 2566

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ

ลงชื่อ.....  ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง..... นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย
วันที่..... 3 / 1 / 66

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า นาย อานนท์ นามสกุล คชอิน
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักบริหารปกครอง ระดับ สังกัด อบต.เทอดไทย
ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

หมายเหตุ :

ลงชื่อ ผู้รายงาน
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักบริหารปกครอง
วันที่ 31 / มีนาคม / ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
 อื่นๆ

ลงชื่อ (นายเกียรติชัย ลาศี) ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย
วันที่ 3 / มีนาคม / ๒๕๖๖

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปิงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า.....พิงประมาณ..... นามสกุล.....อุทัย
ตำแหน่ง.....ผู้บังคับการตำรวจสภ..... ระดับ.....สังกัด.....สำนักงาน.....อนต-1๓๖๑/ทป.....

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

หมายเหตุ : ไม่มีของขวัญมูลค่าเกิน ๑๐๐๐ บาท

ลงชื่อ.....พิงประมาณ..... ผู้รายงาน
ตำแหน่ง.....ผู้บังคับการตำรวจสภ.....
วันที่.....31 / พฤษภาคม / ๒๕๖๖.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
 อื่นๆ

ลงชื่อ.....(นายเชิดชาย ตาข)..... ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง.....องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย.....
วันที่.....3 / พฤษภาคม / ๒๕๖๖.....

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปึงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า อ.อ.สร้อย พงษ์ นามสกุล สิงขรชน
ตำแหน่ง ช่างเทคนิคงานพิธีการฯ ระดับ ระดับ สังกัด สำนักงาน
ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

หมายเหตุ : ไม่ได้รับ
.....
.....

ลงชื่อ อ.อ. ผู้รายงาน
ตำแหน่ง ช่างเทคนิคงานพิธีการฯ
วันที่ 31 / พฤษภาคม / ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ

ลงชื่อ (นายเชิดชาย ลาด) ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย
วันที่ 3 / พฤษภาคม / ๖๖

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า ไพโรจน์ คุ้มมา นามสกุล แก้วรัตน์
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานช่าง ระดับ ชำนาญ สังกัด อบต. เทอดไทย

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

หมายเหตุ : ไม่ได้รับของขวัญและของกำนัลจากผู้ใดทั้งสิ้น

ลงชื่อ ไพโรจน์ คุ้มมา แก้วรัตน์ ผู้รายงาน
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานช่าง
วันที่ 31 / มิถุนายน / ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ

ลงชื่อ (นายไพโรจน์ คุ้มมา) ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย
วันที่ 31 / มิถุนายน / ๒๕๖๖

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปิงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า นง วัฒนกุล นามสกุล ทอง
ตำแหน่ง สจ. นักจัดทอหน้า ๗ ระดับ สังกัด อบต. เทอดไทย
ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

หมายเหตุ : ไม่ได้รับของขวัญ และ ของกำนัล จาก ผู้ใด

ลงชื่อ..... นง วัฒนกุล ผู้รายงาน
ตำแหน่ง สจ. นักจัดทอหน้า ๗
วันที่ 31 / มีนาคม / ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ

ลงชื่อ..... (นายเชษฐาธิ์ สาธิ์) ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย
วันที่ 3 / เมษายน / ๒๕

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า พรทิพย์ ศรีพิณพัฒน นามสกุล ศรีพิณพัฒน
ตำแหน่ง ผู้ช่วยราชการ อบต. เทอดไทย ระดับ - สังกัด อบต. เทอดไทย
ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

หมายเหตุ : ไม่ได้รับของขวัญ หรือ ของกำนัล จากผู้ใด

ลงชื่อ (นายพรทิพย์ ศรีพิณพัฒน) ผู้รายงาน
ตำแหน่ง ผู้ช่วยราชการ อบต. เทอดไทย
วันที่ ๑ / สิงหาคม / ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ

ลงชื่อ (นายพรทิพย์ ศรีพิณพัฒน) ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย
วันที่ ๑ / สิงหาคม / ๒๕๖๖

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า..... หญิง นงนภทิพย์ นามสกุล..... ศิริวรรณ
ตำแหน่ง..... พร. นายช่างวิจยา ระดับ..... สังกัด..... อบต. เทอดไทย
ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

หมายเหตุ : ไม่ได้รับของขวัญ หรือ ของกำนัล จาก ผู้ใด ทั้งสิ้น

ลงชื่อ..... [ลายเซ็น] ผู้รายงาน
ตำแหน่ง..... พร. นายช่างวิจยา
วันที่..... ๑1 / สิงหาคม / ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ

ลงชื่อ..... [ลายเซ็น] ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง..... นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย
วันที่..... ๕ / มิถุนายน / ๖๖

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

ที่ ขร. ๗๒๗๐๑ /๔๓

วันที่ ๑๑ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแจ้งให้จัดทำรายงานการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย

ต้นเรื่อง

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้มีแนวทางขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy การปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้แผนการปฏิรูปประเทศตามมติคณะรัฐมนตรีที่ได้เห็นชอบนำไปสู่การขับเคลื่อนให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม และส่งเสริมให้เกิดธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) หัวข้อแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ O๓๓ การรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy โดยให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรรับทราบ และเผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานไว้ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและนำ URL ไปตอบแบบวัด OIT ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ และจัดทำรายงานผลการดำเนินการรอบ ๑๒ เดือนตามแบบฟอร์ม “แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่เสนอรายงานผลการดำเนินการรอบ ๑๒ เดือนให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรรับทราบ

ข้อเท็จจริง

งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย ผู้รับผิดชอบงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย จึงขออนุมัติแจ้งให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกสำนัก/กอง จัดทำรายงานการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้แนวทางขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy การปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแบบฟอร์มรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอและพิจารณา

งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย ห้วงเดือนเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ได้จัดทำแบบฟอร์มรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย ได้รายงานผลการดำเนินการดังกล่าว จึงขออนุมัติแจ้งให้จัดทำรายงานการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ และได้เปิดโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและเปิดโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ข้อกฎหมาย / คู่มือปฏิบัติ

๑. คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงานป.ป.ช.)

๒. แนวทางขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy การปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และเห็นควรแจ้งผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางสาวศิริวารินทร์ อุ่นเรือน)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย

.....
.....

พันจ่าตรี

(สรควร ธรรมเสน)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย

.....

(ลงชื่อ)

(นายอุทิศ นรรัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย

การพิจารณาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย

() ควรอนุมัติ

() ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(นายเชิดชาย ล้าช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย